

Avv. Francesco Pagano
Via Calata Ponte Nuovo 24
85050 Brienza (Pz)

Spett.le
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DELL'AREA PROGRAMMA BASENTO BRADANO CAMASTRA
c/o Comunità Montana Alto Basento
Via Maestri del Lavoro, 19 85100 Potenza
Pec : altobasento@cert.ruparbasilicata.it

Oggetto: Richiesta/Domanda di ISCRIZIONE presso la Centrale Unica di Committenza dell'area programma Basento Bradano Camastra all'elenco aperto degli operatori economici per le forniture di beni e servizi

Il sottoscritto avv. Francesco Pagano nato a Polla (SA) il 23.02.1980 , residente in Brienza (PZ) alla Via Sasso Il trav. sin n 1, in qualità di avvocato iscritto all'albo degli avvocati di Potenza, con studio professionale in Brienza alla Via Calata Ponte Nuovo 24, CF PGNFNC80B23G793T P. Iva 02126320767 mail: francescopagano.avv@gmail.com, pec: francesco.pagano@pec.basilicatanel.it, tel 3291254333

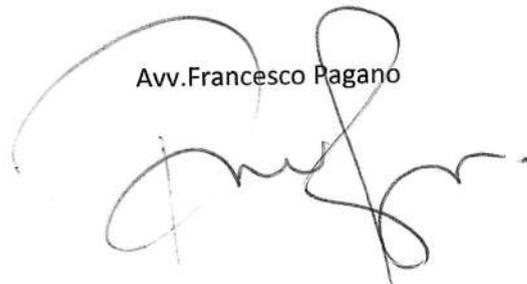
CHIEDE

Di essere iscritto nell'elenco di cui all'oggetto in qualità di libero professionista per la eventuale fornitura di servizi consulenziali. A tal fine allega alla presente :

1. Curriculum vitae sottoscritto in ogni pagina
2. Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità
3. Certificato di attribuzione di partita iva
4. Deliberazione di iscrizione all'albo degli avvocati di Potenza

Potenza lì 07.02.2022

Avv. Francesco Pagano



Tel. 3291254333
Mail: francescopagano.avv@gmail.com
Pec: francesco.pagano@pec.basilicatanel.it

INFORMAZIONI PERSONALI

FRANCESCO PAGANO



📍 Via Sasso Il trav. Sx 1, 85050 Brienza (PZ)

☎ 3291254333

✉ frapagano@yahoo.it - francesco.pagano@pec.basilicata.net.it

Avvocato iscritto all'albo degli avvocati di Potenza

Sesso M | Data di nascita 23/02/1980 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1° gennaio 2020 al 13
febbraio 2021

Commissario straordinario del Consorzio per lo Sviluppo Industriale della Provincia
di Potenza - Basilicata

c/o Consorzio ASI Potenza,

Zona industriale,

Tito (PZ)



Attività svolta

Il Consorzio ASI Potenza, organismo di diritto pubblico, gestisce tutti i servizi e le forniture afferenti a 9 aree industriali della Regione Basilicata, situate nella provincia di Potenza - Potenza, Tito, San Nicola di Melfi, Valle di Vitalba, Isca Pantanelle, Balvano, Baragiano, Senise, e Vigginao - nelle quali sono insediate realtà industriali di rilevanza nazionale ed internazionale, come ENI, Total, Stellantis, Ferrero, nonché insediamenti produttivi di eccellenza e ad alto valore di ricerca e sviluppo e tecnologico.

Durante il mio mandato mi sono occupato di:

- organizzare e gestire, coadiuvato dai dirigenti di area e dal direttore tecnico, la struttura consortile composta da 39 unità di personale, suddiviso tra quattro uffici operativi;
- dirigere, coordinare e supervisionare le attività di ordinaria amministrazione attraverso la predisposizione degli atti amministrativi necessari a consentire le attività di insediamento, trasformazione di attività produttive, alienazione di immobili di proprietà dell'ente, nonché di tutte le altre attività propedeutiche e utili a favorire lo sviluppo delle aree industriali di competenza;
- valutare la congruità di gare d'appalto in essere e gestire le fasi correlate;
- gestire l'intero iter di formazione degli avvisi pubblici relativi alla vendita di beni di proprietà consortile e degli adempimenti riguardanti la pubblicazione l'espletamento delle relative procedure;
- gestire i rapporti con i creditori e i debitori dell'Ente, concludendo, con i primi, accordi transattivi e attivando una task force interna finalizzata ad una serrata e fruttuosa attività di recupero dei crediti relativamente ai secondi;
- gestire i rapporti con l'Ente controllore Regione Basilicata e con gli altri Enti sub regionali e istituzioni con cui il Consorzio intesse relazioni e collaborazioni di varia natura al fine di sostenere la ricerca e lo sviluppo industriale delle aree di competenza;
- intrattenere relazioni con le realtà produttive del territorio amministrato, concludendo accordi di collaborazione con alcune di esse, quali ENI, per la realizzazione di interventi di manutenzione e miglioramento di opere infrastrutturali e impianti situati in porzioni di aree industriali di interesse per le attività in esse insediate;

Da gennaio 2018 a marzo 2019

Collaboratore del consigliere della Regione Basilicata Nicola Benedetto

c/o Sede del Consiglio della Regione Basilicata,

Via Vincenzo Verrastro n. 6,

85100 Potenza

Attività svolta

- Istruttoria degli atti relativi alle Commissioni Consiliari delle quali il Consigliere era membro;
- predisposizione di pareri ed emendamenti agli atti presentati in Commissione;
- valutazione della documentazione sotto il profilo legale e amministrativo;
- predisposizione di pareri ed emendamenti sulle questioni di interesse;

Da settembre 2016 a dicembre 2017

Collaboratore dell'assessore alle Infrastrutture, Opere Pubbliche e Mobilità della Regione Basilicata Nicola Benedetto

c/o Sede del Dipartimento Infrastrutture, opere pubbliche e mobilità della Regione Basilicata,

Corso G. Garibaldi 139

85100 Potenza



- Attività svolta
- attività di segreteria;
 - valutazione della documentazione sotto il profilo legale e amministrativo;
 - supporto all'Assessore durante le sedute di Consiglio e istruttoria sulle questioni all'OdiG;
 - supporto all'istruttoria e verifica della documentazione, supporto e verbalizzazione durante gli incontri e le riunioni a cui partecipava l'Assessore;
 - Supporto all'attività di coordinamento degli uffici che si occupavano degli adempimenti specifici e della vigilanza sulle opere pubbliche della Regione;
 - Rapporti con il pubblico;

Dal giugno 2014 a settembre
2016

Collaboratore del consigliere della Regione Basilicata Nicola Benedetto
c/o Sede del Consiglio della Regione Basilicata,
Via Vincenzo Verrastro n. 6,
85100 Potenza

- Attività svolta
- Attività di segreteria;
 - Istruttoria degli atti relativi alle Commissioni Consiliari delle quali il Consigliere era membro;
 - predisposizione di pareri ed emendamenti agli atti presentati in Commissione;
 - valutazione della documentazione sotto il profilo legale e amministrativo;
 - predisposizione di pareri ed emendamenti sulle questioni di interesse;

Dal 25 maggio 2012 all'8 aprile
2015

Presidente della Società Cooperativa DAFNE
Via Calata Ponte Nuovo, Brienza

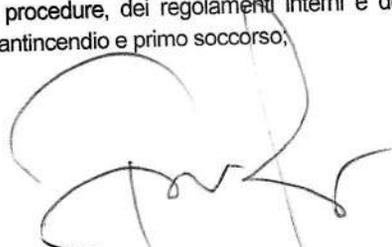
- Attività svolta
- ricerca soci;
 - redazione dello statuto;
 - adempimenti relativi alla costituzione della società cooperativa;
 - cessione della società costituita;

Dal 20 settembre 2009 al 22
maggio 2015

Amministratore Unico Major Service srl
Via Mario Pagano 32,
Brienza (PZ)

- Attività svolta
- responsabile delle attività afferenti l'amministrazione della società, della correttezza dei processi amministrativi e della conformità delle attività alla normativa civilistica e fiscale, con particolare riferimento all'espletamento delle operazioni di rendicontazione delle attività svolte;
 - coordinamento e gestione dell'intero iter di partecipazione ad avvisi pubblici e gare inerenti all'oggetto sociale- studio degli avvisi, redazione del progetto, predisposizione della documentazione richiesta, gestione della commessa, rendicontazione;
 - amministrazione, progettazione e organizzazione di interventi formativi a carattere pubblico e privato e gestione delle politiche relative allo sviluppo delle risorse umane impegnate nelle attività di competenza della società;
 - coordinamento delle attività di pianificazione, monitoraggio e controllo di gestione;
 - gestione dei rapporti commerciali con le imprese affidatarie delle attività e con gli enti pubblici concessionari dei fondi;
 - gestione della contrattualistica generale predisposta in occasione degli interventi formativi e gestione della contrattualistica con gli operatori e i docenti coinvolti;
 - coordinamento dell'attività di approvvigionamento funzionale alle esigenze aziendali e della gestione dei servizi informatici e dei servizi generali;
 - responsabile dell'applicazione delle procedure, dei regolamenti interni e della esecuzione degli adempimenti in materia di sicurezza antincendio e primo soccorso;

Progetti formativi



Progetti formativi attivati dalla società, per i quali ho svolto la mia attività nell'ambito della progettazione, della direzione e del controllo della contabilità anche attraverso l'utilizzo del sistema SIRFO:

- **2009-2010** "DIVENTAVVOCATO" corso di preparazione all'esame di abilitazione alla professione di avvocato. Sede del corso Francavilla a Mare;
- **2011** "OPERATORE DI BENI CULTURALI" AP CULTURA IN FORMAZIONE (FSE) Regione Basilicata. Sede del corso Tito (Pz);
- **2012** " Corso di preparazione all'esame di qualifica di Operatore Socio Sanitario". Sede del corso Brienza (Pz);
- **2012** "Corso di qualifica di ANIMATORE SOCIALE". Sede del corso Potenza;
- **2012** "Corso di qualifica per ANIMATORE IN RESIDENZE PER ANZIANI". Sede del corso Potenza;
- **2013** "Corso di INSTALLATORE e MANUTENTORE DI IMPIANTI FER" AP SPIC (FSE) Regione Basilicata. Sede del corso Tito (Pz);
- **2013-2014** " Software e gestione informatizzata- integrata del piano finanziario nelle tariffe Tares" AP SPIC (FSE) Regione Basilicata. Sede del corso Villa D'agri (Pz);
- **2014**- Attivazione di tirocini formativi "on the job" indirizzati a giovani disoccupati e inoccupati sulla base degli avvisi pubblicati dalla Regione Basilicata;

Maggio 2013 Docente di diritto
c/o Società PROGEA

Potenza

Attività svolta Docente di diritto in corsi di formazione professionale per personale specializzato

Dal 2008 al 2013 Docente di diritto
c/o Università della Terza età
UNITRE
Brienza (PZ)

Attività svolta Lezioni di diritto

Anno 2009 Docente di diritto
c/o ELDAIFP
Via del Gallitello
Potenza

Attività svolta Docente di diritto ed Economia in corsi di formazione professionale

Anno 2009 Esperienza in studio legale
c/o Studio Legale Avv. Mauro Vaglio
Piazzale Clodio, Roma

Attività svolta

- Analisi delle questioni e dei casi sottoposti dai clienti;
- Studio dei fatti ed elaborazione di un percorso atto alla difesa dei clienti e alla soluzione della controversia;
- In caso di avvio del processo, raccolta di documenti e notizie, elaborazione delle istanze;



Anno 2008 **Stage formativo**
 c/o FRIMMONEY
 Via Zoe Fontana 202, Roma

- Attività svolta
- Attività di consulenza nel settore finanziario con particolare riferimento alla mediazione creditizia, alla consulenza, ricerca e sviluppo delle linee di credito;
 - rinnovo e revisione delle pratiche di credito, con relativa analisi;

Da ottobre 2005 a dicembre
 2008

Attività di pratica legale
 c/o Studio legale Avv. Giuseppe Tepedino -Via Infante 25, Brienza (PZ)
 c/o Studio legale avv. Antonio Autilio – Via Petrocelli della gattina, Marsicovetere (PZ)

- Attività svolta
- Presenza in udienza e redazione dei verbali;
 - Collaborazione nella redazione dei pareri e degli atti;
 - Segretario di arbitrato;
 - attività di ricerca relativa alla giurisprudenza per la soluzione dei casi presentati dai clienti;
 - rapporto con i clienti e altre attività di studio;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2022 *in corso*

**Master di Alta Formazione Professionale – RESPONSABILE UFFICIO GARE
 D'APPALTO**
 c/o Salerno Formazione
 Salerno

- gli appalti dei lavori pubblici
- la gara pubblica applicata per appalti, concessioni e ppp;
- opere pubbliche : manutenzioni, global service & O&M;
- il nuovo responsabile di procedimento;
- il RUP all'interno del nuovo codice dei contratti;
- PPP e finanza di progetto per la realizzazione di opere pubbliche e infrastrutture;
- Il project manager delle opere pubbliche;
- Il raggruppamento temporaneo di imprese;
- Analisi dell'istituto dell'avalimento;
- Il subappalto;
- La presentazione dell'offerta economica;
- Gli errori più frequenti nella presentazione dell'offerta;
- Il sistema delle garanzie ;
- L'anomalia delle offerte;
- L'aggiudicazione della gara;
- Gli strumenti alternativi evidenza pubblica;

Staga e tiroc

Anno 2010 **Corso di Europrogettazione**
 C/o Obiettivo Europa s.a.s.



Curriculum Vitae

- Principali materie/abilità
- Acquisizione dei metodi e degli strumenti alla base della progettazione europea e dei fondi a gestione diretta;
 - Tecniche di redazione e presentazione dei progetti e iter di progettazione: dalla ricerca alla consegna del progetto;
 - Valutazione dell'efficacia e della sostenibilità di un progetto europeo, allo scopo di aumentare la competitività all'interno dei bandi europei;

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

Ottobre 2009 Abilitazione alla professione di avvocato
Presso Corte d'appello di Potenza –sessione d'esame del 2008

Da novembre 2005 a Giugno 2007 Scuola di Specializzazione per le professioni legali
c/o Università LUISS "Guido Carli"
Roma

Indirizzo giudiziario forense

- Principali materie/abilità
- Studio di particolari casi giurisprudenziali;
 - Redazione di atti e pareri;
 - Esercitazioni in classe;
 - Stage e tirocini;

Qualifica conseguita Diploma di specializzazione - Master di II livello

Dall'ottobre 1999 all'ottobre 2005 Corso di laurea in Giurisprudenza – vecchio ordinamento
Università di Urbino "Carlo Bo"

Qualifica conseguita
Votazione Laurea magistrale
100/110

Tesi Diritto dell'Unione Europea – "L'Unione Europea e la lotta al terrorismo"

Da febbraio a Giugno 2005 Progetto Socrates Erasmus
c/o Università di Bergen – Norvegia

Qualifica conseguita attestato progetto Socrates Erasmus

Dal settembre 1994 al luglio 1999 Istituto Diploma di maturità scientifica
Liceo Scientifico "G. Peano"
Marsico Nuovo (PZ)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano



Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Lingua inglese	C1	C1	C1	C1	c1
Anno 2021: certificate in ESOL International (C1 CEFR) di livello C1 – conseguito presso il BRITISH INSTITUTES EXAM NUMBER (BIEB-0058013)					

- Competenze comunicative
- Ottime capacità relazionali sviluppate durante le attività di associazionismo alle quali ho preso parte durante il mio percorso formativo e durante il percorso politico univervitario;
 - Ottime capacità di integrazione e interazione nei gruppi di lavoro, sviluppate durante il mio percorso lavorativo all'interno degli studi legali e dell'Ente Regione Basilicata;
 - Ottime capacità relazionali e di integrazione sviluppate durante il percorso di studio Socrates Erasmus in Norvegia;

Capacità e competenze in ambito sociale

Capacità sociali e relazionali molto buone per indole, ma anche perché acquisite attraverso il costante contatto, in ambito lavorativo, con interlocutori di vario genere: dalla gestione di rapporti formali con i professionisti nei vari settori in cui ho svolto la mia attività imprenditoriale, alla capacità di creare un clima di lavoro sereno e disteso, nella convinzione che la qualità delle relazioni umane faciliti e sviluppi quell'indispensabile spirito di collaborazione e di tensione al risultato che una buona organizzazione richiede; ottima disposizione all'ascolto e alla mediazione, buona capacità di analisi e flessibilità di pensiero. Forte senso di responsabilità sviluppato durante il mio percorso formativo e professionale, oltre che a seguito dell'assunzione di incarichi di coordinamento e organizzazione di gruppi di lavoro.

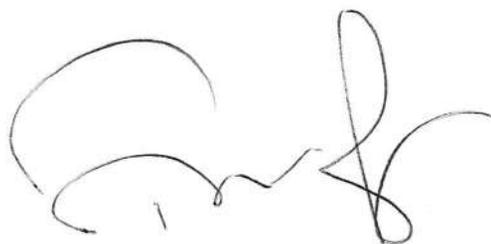
Competenze organizzative e gestionali

Buone capacità organizzative e gestionali maturate nell'ambito dell'organizzazione degli eventi formativi che ho coordinato. In particolare, per quanto concerne l'attività formativa nella società di formazione Major Service s.r.l., il mio ruolo si è sostanziato nel coordinamento degli aspetti di programmazione, organizzativi e logistici dei corsi attivati e degli adempimenti connessi. Capacità di problem solving rispetto alle emergenze che si possono presentare, coordinamento dei rapporti tra i diversi soggetti che operano nell'ambito dell'iniziativa formativa.

- Competenze informatiche
- Ottima padronanza di tutti i software applicativi del pacchetto Office
 - Ottima conoscenza di Internet;
 - In possesso di EIPASS 7 modules – EUROPEAN INFORMATICS PASSPORT CONSEGUITO IL 29/09/2014;
 - Fondamenti dell'information technology;
 - Gestione funzioni di base del sistema operativo;
 - Videoscrittura;
 - Foglio elettronico;
 - Gestione dei dati strutturati;
 - Presentazioni multimediali;
 - Internet & Networking;

Patente di guida Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI



- Da Settembre 2017 a maggio 2018
- Presidente dell'A.P.D. "Brienza Calcio"**
- Attività svolte
- Supervisione delle attività amministrative legate all'associazione;
 - Organizzazione e gestione dell'attività sportiva e degli eventi collegati all'associazione, in collaborazione con lo staff;
 - Rapporti con i terzi;
- Responsabilità
- Rappresentante legale dell'associazione;
-
- Giugno 2008
- Presidente dell'associazione culturale giovanile "Never Stop Your Mind"**
- Attività svolte
- Redazione dello Statuto e dell'atto costitutivo;
organizzazione del programma di lavoro annuale;
- Responsabilità
- legale rappresentante dell'associazione
-
- Dal 2004 al 2005
- Rappresentante di facoltà**
c/o Università di Urbino "Carlo Bo"
Facoltà di Giurisprudenza
- Attività svolta
- Partecipazione ai consigli di facoltà in qualità di portavoce degli studenti;
 - Organizzazione di incontri e dibattiti con gli studenti al fine di individuare problemi e acquisire proposte da parte degli studenti;
-
- Dal 2000 al 2005
- Vice presidente S&C**
c/o Associazione ELSA – Urbino
- Attività svolta
- Organizzazione di eventi di interesse giuridico – seminari, conferenze, simulazione di processi;
 - Partecipazione ad eventi organizzati e promossi da ELSA Italia – Assemblee nazionali, conferenze, simulazione di processi;
 - Attività di coordinamento della segreteria organizzativa degli eventi promossi dall'associazione;
 - Moderatore delle conferenze;
 - Redazione delle richieste di Fondi ad Enti;
 - Attività di coordinamento dei gruppi di "giovani elsiani";
- Responsabilità
- Coordinatore
-
- Dal 1997 al 1999
- Rappresentante di istituto e capo redattore giornale scolastico**
c/o Liceo Scientifico "G. Peano"
Marsico Nuovo (PZ)
- Attività svolta
- Organizzazione di manifestazioni scolastiche, eventi musicali ed artistici;
 - Attività di coordinamento del gruppo scolastico dei "giornalisti";
 - Partecipazione ai consigli di istituto quale rappresentante degli studenti;

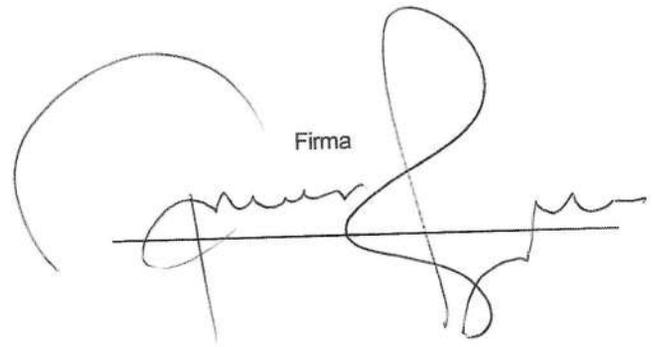


SPORT E INTERESSI

- Appassionato di musica; chitarrista e batterista;
- Karateka – cintura blu;
- Calcio – centrocampista;
- Appassionato di viaggi;

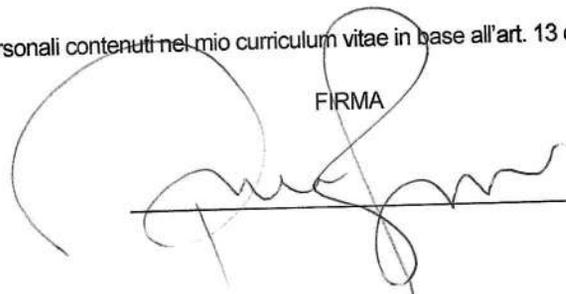
Potenza 07/02/2022

Firma



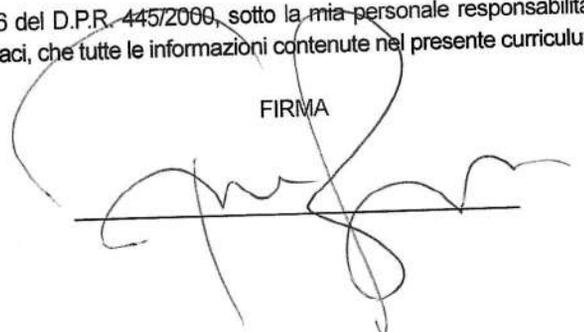
Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

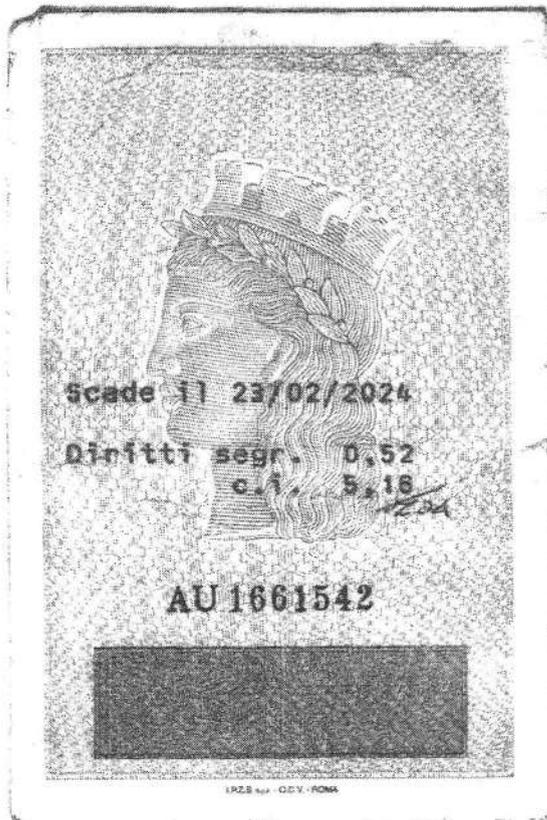
FIRMA



Dichiaro, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la mia personale responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci, che tutte le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

FIRMA



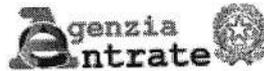


Cognome **PAGANO**
Nome **FRANCESCO**
nato il **23/02/1980**
(atto n. **164** p. **I** SA **1980**)
a **POLLA (SA)**
Cittadinanza **ITALIANA**
Residenza **BRIENZA**
Via **SASSO TRAVERSA II SX N. 1**
Stato civile **STATO LIBERO**
Professione **IMPREDITORE**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **m. 1,76**
Capelli **CASTANI**
Occhi **VERDI**
Segni particolari

Firma del titolare *Francesco Pagano*
BRIENZA li **23/12/2013**
IL SINDACO
Impronta del dito indice sinistro *Francesco Pagano*



SERVIZIO TELEMATICO ENTRATEL DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI
COMUNICAZIONE DI AVVENUTO RICEVIMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998)

DICHIARAZIONE PERVENUTA AL SISTEMA INFORMATIVO DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE
IN DATA 17/01/2022

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL NUMERO DI PARTITA IVA
TIPO SOGGETTO: DITTA INDIVIDUALE

P.IVA: 02126320767 INIZIO ATTIVITA' DEL 17-01-2022
DENOMINAZIONE: PAGANO FRANCESCO

TIPO ATTIVITA': 691010 - ATTIVITA' DEGLI STUDI LEGALI

DOMICILIO FISCALE: COMUNE: BRIENZA PROV: PZ
INDIRIZZO: VIA SASSO TRAVERSA II SX N 1

CODICE FISCALE TITOLARE: PGNFNC80B23G793T
COGNOME E NOME: PAGANO FRANCESCO

RECORD N.: 000000002

CODICE FISCALE: PGNFNC80B23G793T
DENOMINAZIONE: PAGANO FRANCESCO

P.IVA: 02126320767

VARIAZIONE DEL 17-01-2022

NON E' CONSENTITO VARIARE IL DOMICILIO FISCALE DEL TITOLARE CON IL MOD.AA9
INFORMAZIONE NON AGGIORNATA:
VIA SASSO TRAVERSA II SX N 1 85050 PZ BRIENZA

VARIAZIONE CORRETTAMENTE ESEGUITA.
I DATI SONO STATI STORICIZZATI NEGLI ARCHIVI DELL'ANAGRAFE TRIBUTARIA
FATTA ECCEZIONE PER INFORMAZIONI GIA' ACQUISITE O GIA' CHIUSE
E FATTA ECCEZIONE PER DOMICILIO FISCALE

Li, 17/01/2022

ORDINE AVVOCATI POTENZA
- 9 SET. 2021
Protocollo n° 4501

ORDINE AVVOCATI DI POTENZA

COPIA VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO

L'anno 2021, addì 9 del mese di Settembre in Potenza, nei locali dell'Ordine degli Avvocati, nel Palazzo di Giustizia, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio dell'Ordine suddetto nelle persone dei sigg.ri Avvocati:

OMISSIS

IL CONSIGLIO – letta l'istanza del Dott. Francesco PAGANO, nato a POLLA SA il 23/02/1980 e residente in BRIENZA 85050, Via Sasso 2trav.Sin., 1, con la quale richiede l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Potenza;

ESAMINATA la documentazione allegata alla domanda e verificata la sussistenza della buona condotta;

UDITA la relazione del Consigliere Segretario;

DELIBERA di iscrivere, come in effetti iscrive, con decorrenza dalla data odierna, nell'Albo Avvocati di Potenza il Dott. Francesco PAGANO, per avere il predetto, attraverso la documentazione esibita ed allegata alla domanda dimostrato di possedere i requisiti richiesti dalla legge professionale per poterla ottenere.

OMISSIS

IL PRESIDENTE: F.to Avv. Maurizio Napolitano

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO: F.to Avv. Cristiano Cuomo

E' copia conforme, si rilascia per uso comunicazione al P.M. presso il Tribunale, al P.G.I. presso la Corte di Appello ed all'interessato.

Potenza, - 9 SET. 2021



IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Avv. Cristiano CUOMO

Cristiano Cuomo